## 淡江大學畢業生離校程序單(研究所)

## 請依下述步驟辦理:

- 1. 自行核算並確認已修得所需畢業科目、學分及修業學期數。
- 2. 完成下表狀態欄位顯示"尚未完成"之事項。
- 3. 欲申請延長圖書借閱者請洽圖書館辦理。
- 4. 列印本頁。(若印出後,程序表中仍有尚未完成之項目,請持本表至承辦單位確認已完成待辦事項並**請經辦人蓋章**。)
- 5. 依教務處網站公告之領證時間,持學生證、私章及本表至公告地點領取畢業證書。

	學年度第	學期	
系所組:	學號:	姓名:	

業務單位	分機	是否完成	說明	經辦人簽章
系所辦公室	請自行上網查詢	尚未完成	繳交論文比對報告: 系所助理確認比對結果為: %。(若不相符,學生須登入離校 平台修正數值)	
		尚未完成	繳交論文(請確認助理已將論文 成績送交註冊組,送交後2個工 作天方能至註冊組繳交論文)	
覺生紀念圖書館	# 2487	尚未完成	請繳交授權書與論文	
	# 2281	尚未完成	申請延長借閱	
		尚未完成	借閱校內圖書	
		尚未完成	借閱校外圖書	
		尚未完成	其他	
學務處諮商職涯暨 學習發展輔導中心	# 2350	尚未完成	畢業流向問卷	
財務處	# 3793	尚未完成	學雜費	
教務處註冊課務發 展中心 <b>〈最後步驟〉</b>	#2360 \cdot 2361 \cdot 2309 \cdot 2528 \cdot 2734	尚未完成	繳交論文比對報告。 (比對結果為: <u>%</u> )	
33.5.5.5.5.5.		尚未完成	繳交論文正本1本至註課中心成 績業務(6~10號窗口)	

<sup>\*</sup>若您的身分為僑生、外籍生、陸生,領取畢業證書前請先向國際處確認離校手續。

印表日期:2025/11/14 19:12:59